

Bình Định, ngày 04 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO

Đề cương ôn tập kỳ xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 485/KH-CDYT ngày 09/11/2021 của Trường Cao đẳng Y tế Bình Định về tuyển dụng viên chức năm 2021;

Hội đồng xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định thông báo nội dung xét tuyển và danh mục tài liệu kỳ xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định năm 2021 (vòng 2) như sau:

1. Hình thức: Thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Thời gian: 180 phút.

- Nội dung: kiến thức, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

2. Đề cương ôn tập: có phụ lục kèm theo.

Hội đồng xét tuyển Trường Cao đẳng Y tế Bình Định không tổ chức ôn tập và sẽ thông báo lịch thi theo quy định.

Hội đồng xét tuyển Trường Cao đẳng Y tế Bình Định trân trọng thông báo.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/cáo);
- HĐXT;
- Ban giám sát;
- Website Trường;
- Niêm yết tại trụ sở;
- Lưu. VT.

TM. HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN
CHỦ TỊCH



HIỆU TRƯỞNG
TS.BS Trần Đình Đạt

Phụ lục I

ĐỀ CƯƠNG ÔN TẬP
Vị trí tuyển dụng: Giảng viên giảng dạy Kỹ thuật y học
Dùng cho kỳ xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định năm 2021
(Kèm theo Thông báo số 84/TB-HĐXT ngày 04/3/2022 của
Hội đồng xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định)

Người dự tuyển soạn giáo án giảng dạy lý thuyết trên giấy (cho 01 giờ giảng) và xử lý 01 tình huống sư phạm trong thời gian 180 phút về nghiệp vụ chuyên ngành trong phạm vi được đào tạo phù hợp với những nội dung sau:

I. Chuyên môn (giáo án lý thuyết):

1. Bài giảng: Amip gây bệnh
2. Bài giảng: Trùng lông
3. Bài giảng: Giun Đũa
4. Bài giảng: Giun Tóc
5. Bài giảng: Giun Móc/mỏ
6. Bài giảng: Giun kim
7. Bài giảng: Giun Chi bạch huyết
8. Bài giảng: Sán dải heo
9. Bài giảng: Sán lá nhỏ ở gan
10. Bài giảng: Sán lá Phổi

* Tài liệu tham khảo:

1. Bộ Y tế (2006), *Giáo trình ký sinh trùng thực hành*, Nhà xuất bản Y học, Hà Nội.
2. Học viện Quân Y (2008), *Ký sinh trùng và côn trùng y học (Giáo trình đại học)*, Nhà xuất bản Quân đội nhân dân, Hà Nội.
3. Trần Xuân Mai (2010), *Ký sinh trùng y học*, Nhà xuất bản Y học, Hà Nội.
4. Phạm Văn Thân (2007), *Ký sinh trùng y học*, Nhà xuất bản Y học, Hà Nội.
5. Lê Thị Xuân (2008), *Ký sinh trùng thực hành*, Nhà xuất bản Giáo dục, Hà Nội.
6. Trường Cao đẳng Y tế Bình Định (2022), *Tài liệu ôn tập xét tuyển viên chức Giảng viên giảng dạy Kỹ thuật y học* (được phát cho thí sinh dự tuyển).

II. Nghiệp vụ sư phạm

1. Xử lý tình huống khi hướng dẫn sinh viên thực hành lấy mẫu xét nghiệm.
2. Xử lý tình huống khi hướng dẫn sinh viên thực hành soi tiêu bản trên kính hiển vi.
3. Xử lý tình huống khi hướng dẫn sinh viên thực hành trên máy đo quang.

MẪU GIÁO ÁN DÙNG CHO XÉT TUYỂN GIÁNG VIÊN



MẪU GIÁO ÁN LÝ THUYẾT

Thời gian thực hiện:.....

Tên chương:.....

Thực hiện ngày.....tháng.....năm.....

TÊN BÀI:

MỤC TIÊU CỦA BÀI:

1. Kiến thức
2. Kỹ năng
3. Năng lực tự chủ và trách nhiệm

ĐỒ DÙNG VÀ PHƯƠNG TIỆN DẠY HỌC

I. ỔN ĐỊNH LỚP HỌC:

Thời gian:.....

II. THỰC HIỆN BÀI HỌC

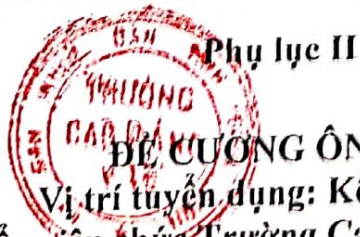
TT	NỘI DUNG	Thời gian	HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC		Phương tiện, dụng cụ dạy học
			HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ GIÁO	HOẠT ĐỘNG CỦA NGƯỜI HỌC	
1	2	3	4	5	6
1	<u>Dẫn nhập</u> (Gợi mở, trao đổi phương pháp học, tạo tâm thế tích cực của người học....)				
2	<u>Giảng bài mới</u> (Đề cương bài giảng)				
3	<u>Củng cố kiến thức và kết thúc bài</u>				
4	<u>Hướng dẫn tự học</u>				

Nguồn tài liệu tham khảo

.....

III. RÚT KINH NGHIỆM TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Về nội dung:
- Về phương pháp:
- Về phương tiện:
- Về thời gian:
- Về học sinh sinh viên:.....



Phụ lục II

ĐỀ CƯƠNG ÔN TẬP

Vị trí tuyển dụng: Kế toán viên

Dùng cho kỳ xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định năm 2021

(Kèm theo Thông báo số 84/TB-HDXT ngày 04/3/2022 của

Hội đồng xét tuyển viên chức Trường Cao đẳng Y tế Bình Định)

Người dự tuyển được kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn được đào tạo, lĩnh vực công tác, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí đăng ký dự tuyển thông qua làm bài thi viết trên giấy trong thời gian 180 phút với những nội dung sau:

I. Nội dung:

1. Căn cứ pháp lý để lập dự toán Ngân sách Nhà nước năm; cơ sở dữ liệu để lập dự toán; Nội dung và phương pháp lập dự toán.
2. Nguyên tắc hạch toán kế toán trả lương, các khoản phải nộp theo lương và các khoản thu nhập khác qua tài khoản cá nhân theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính (chú ý: Hạch toán mục lục ngân sách nhà nước (mục và tiểu mục); hạch toán tài khoản kế toán).
3. Nội dung về thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính trong trường học (Phân loại đơn vị tự chủ, thẩm quyền quyết định giao đơn vị tự chủ; Căn cứ pháp lý xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ; Xác định chênh lệch thu, chi, chia thu nhập tăng thêm, trích lập và sử dụng các quỹ; Lập báo cáo tình hình thực hiện Nghị định số 60/2021 ngày 21/6/2021 Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập).
4. Nội dung về giao dịch với kho bạc Nhà nước (Mở tài khoản giao dịch; Thanh toán, tạm ứng và quyết toán tạm ứng; Đối chiếu nguồn kinh phí hàng tháng với Kho bạc Nhà nước).
5. Các khoản thu trong trường học và chế độ miễn, giảm học phí.
6. Lập báo cáo tài chính năm đối với đơn vị sự nghiệp. Hệ thống báo cáo tài chính ở nước ta hiện nay và quy định lập báo cáo tài chính.

II. Một số văn bản quy định liên quan để tham khảo

1. Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015.
2. Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.
3. Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.
4. Nghị định 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước.
5. Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.